



TRIBUNALE DI BOLOGNA

n. 280 provv. int.

Oggetto: Modalità di accesso agli sportelli delle Cancellerie del Tribunale della Libertà e Misure di Prevenzione.

viste le misure legislative e le circolari ministeriali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19 ed in particolare: l'art. 87 del DL 17 marzo 2020 n. 18 in materia di prestazione lavorativa all'interno degli uffici pubblici che individua nel lavoro agile la modalità principale di erogazione dei servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, la Direttiva 2/2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione che evidenzia che le attività di ricevimento pubblico o di erogazione diretta dei servizi al pubblico, ove indifferibili, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o con modalità tale da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici e che, nei casi in cui il servizio non possa essere reso con le predette modalità, gli accessi negli uffici devono essere scaglionati anche mediante prenotazione, assicurando che sia mantenuta un'adeguata distanza tra gli operatori pubblici e l'utenza, nonché tra gli utenti;

visti i Provvedimenti Presidenziali Prot. n. 106/2020;119/2020 e 239/2020 di regolamentazione degli accessi alle cancellerie civili, penali ed amministrative, che limitano alle sole attività urgenti ed indifferibili, rimanendo così sospesi tutti gli altri servizi al pubblico sino all'11/05/2020;

ritenuta la necessità di prevedere modalità idonee a garantire il rispetto delle misure sanitarie prescritte per prevenire il contagio COVID-19 segnatamente nei servizi erogati dallo Sportello Polifunzionale civile contenzioso, con sistemi di prenotazione degli utenti così da limitarne l'affluenza e garantire il corretto distanziamento come da Linee guida del Ministero della Salute;

raccolte le proposte dei Funzionari delle Cancellerie del Tribunale della Libertà e Misure di Prevenzione;

SI DISPONE

A far data dal 18 maggio 2020 le Cancellerie del Tribunale della Libertà e Misure di Prevenzione sono aperte al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 11.00, solo su prenotazione dell'accesso.

DEPOSITO ATTI/ISTANZE

A far data dal 18 maggio 2020 e per tutta la durata dell'emergenza pandemica in atto, le istanze dirette al Tribunale del Riesame di Bologna DOVRANNO essere inviate dagli Avvocati difensori a mezzo POSTA CERTIFICATA dell'Ufficio (riesame.tribunale.bologna@giustiziacert.it), secondo il Protocollo condiviso vigente.

Tale modalità di invio deve avvenire dalle ore 8,30 alle ore 12,30, e fino alle 13.30 solo per atti che scadono nella giornata, dal lunedì al venerdì.

Le istanze inoltrate via PEC in orario successivo si intenderanno pervenute alle ore 8,30 del giorno feriale seguente.



Le stesse modalità di invio telematico, per il periodo di cui sopra, valgono anche per l'Ufficio Misure di Prevenzione del Tribunale di Bologna, con invio delle istanze a mezzo POSTA CERTIFICATA all'indirizzo assise.penale.tribunale.bologna@giustiziacert.it e per conoscenza altresì alla POSTA CERTIFICATA dell'Ufficio (riesame.tribunale.bologna@giustiziacert.it).

Il deposito in modalità analogica degli atti e delle istanze destinati alle Cancellerie del Tribunale della Libertà e Misure di Prevenzione potrà avvenire in via del tutto residuale e per comprovate motivazioni presso lo Sportello Unico di primo ingresso sito in via Farini n. 1 dal lunedì al venerdì, dalle 9,00 alle 11,00 come da provv. int. n. 244 del 22 aprile 2020.

Nelle giornate di sabato le istanze dirette al Tribunale del Riesame di Bologna DOVRANNO essere inviate dagli Avvocati difensori a mezzo PEC dalle ore 11,00 alle ore 13,30, SOLO PER ATTI IN SCADENZA.

Le istanze inoltrate via PEC in orario successivo si intenderanno pervenute alle ore 8,30 del giorno feriale seguente.

Nelle giornate di sabato, il deposito in modalità analogica delle istanze destinate alla Cancelleria del Tribunale della Libertà potrà avvenire, in via del tutto residuale e per comprovate motivazioni, presso la Cancelleria del Tribunale della Libertà, che osserverà orario di apertura dello sportello SOLO per attività in scadenza dalle ore 11,00 alle 13.30.

VISURA FASCICOLI

L'accesso alle Cancellerie del Tribunale della Libertà e Misure di Prevenzione per la visione dei fascicoli è consentito dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 11.00 esclusivamente previo appuntamento, con le seguenti modalità: Gli accessi possono essere prenotati, a decorrere dal 18 maggio 2020, allo sportello telefonico già attivo, dal lunedì al venerdì, dalle 11.00 alle 13.00 con i seguenti numeri telefonici:

Cancelleria Tribunale della Libertà: 051 2751030; 051 2751031; 051 2751155;

Cancelleria Misure di Prevenzione: 0512752155; 0512751250

Alla prenotazione telefonica dovrà seguire la richiesta di visione del fascicolo e/o di copie formulata tramite mail da inviare ai seguenti indirizzi di posta elettronica

tribunaleliberta.tribunale.bologna@giustizia.it (per il Tribunale della Libertà)

misurediprevenzione.tribunale.bologna@giustizia.it (per le Misure di Prevenzione)

L'Ufficio invierà al richiedente conferma della data ed ora della prenotazione a mezzo mail.

L'interessato avrà cura di presentarsi allo sportello di primo ingresso nel giorno e nell'orario stabilito munito di stampa dell'e-mail riportante la prenotazione.

RICHIESTA E RILASCIO COPIE.

Le richieste effettuate a seguito dell'accesso fisico per la visione del fascicolo potranno essere presentate contestualmente alla restituzione del fascicolo e verranno evase nel medesimo accesso alle cancellerie, previo



pagamento dei diritti di copie, urgente/non urgente, secondo la data della mail di richiesta del difensore di visione degli atti.

Il presente provvedimento è efficace dal 18/05/2020 e per tutta la durata dell'emergenza pandemica da COVID-19.

Si comunichi ai Magistrati e al personale amministrativo del settore penale, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bologna, all'Avvocatura Distrettuale dello Stato, alla Corte d'Appello e alla Procura Generale di Bologna.

Si pubblichi sul sito del Tribunale e si comunichi al centralino telefonico unificato.

Bologna **18 MAG 2020**

Il Dirigente amministrativo

Elena Barca

Il Presidente del Tribunale

Francesco Caruso