

BANDO PER ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER 10 ORE SETTIMANALI DA SVOLGERSI PRESSO CO.RE.DI. RIVOLTO AI TIROCINANTI EX ARTICOLO 73 D.L. 69/2013 DEL TRIBUNALE DI BOLOGNA

In data 18 dicembre 2017, il Presidente del Tribunale di Bologna insieme al Presidente della Commissione Regionale di Disciplina dei Notai dell'Emilia Romagna (d'ora in poi indicata come CO.RE.DI.) stipulavano una Convenzione al fine di assegnare una borsa di studio ad uno stagista ex articolo 73 D.L. 69/2013, conv. in legge 98/2013, per lo svolgimento di un tirocinio di 10 ore settimanali presso la CO.RE.DI.

L'accordo stipulato tra le due parti prevede nel dettaglio che i tirocinanti che svolgono lo *stage* presso il Tribunale potranno svolgere analoghe funzioni presso la CO.RE.DI. dell'Emilia Romagna; ciò con un vantaggio per i due organismi e per il tirocinante; per il tirocinante, nel senso di consentire ai giovani in tirocinio la visione di procedimenti ulteriori, cioè appunto quelli trattati dalla CO.RE.DI., nonché di godere della borsa di studio; infine, per la CO.RE.DI., di godere di attività di ricerca, di studio, di predisposizione di minute, di ausilio per il Notaio segretario; per il Tribunale, di rendere appetibile il tirocinio presso il Tribunale, sia per la erogazione di borsa di studio, sia per includere fra i richiedenti anche giovani potenzialmente interessati al notariato.

Lo stagista scelto potrà dunque svolgere attività formativa per circa 10 (dieci) ore settimanali presso la CO.RE.DI., in aggiunta alle 20 (venti) ore previste per la formazione presso gli uffici giudiziari; in tale modo, si assicurerà comunque identica formazione allo stagista, rispetto a coloro che non godono di borse di studio (venti ore); godendo dunque di venti ore di formazione presso il Tribunale, nonché di ulteriori dieci ore presso la CO.RE.DI.; in via indicativa, il

borsista potrà svolgere anche attività in cancelleria, per circa cinque delle ore presso il Tribunale e cinque delle ore presso la CO.RE.DI.

Onde coordinare il periodo presso la CO.RE.DI., con la durata del tirocinio il bando è riservato a coloro che termineranno lo stage **dopo il 28 febbraio 2020.**

Come previsto dall'articolo 1 della Convenzione stessa, sarà il Presidente del Tribunale ad individuare lo stagista e la borsa di studio. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in Segreteria di Presidenza e Dirigenza **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 25 febbraio 2019**

La scelta dello stagista, rimessa al Presidente del Tribunale, si fonderà in particolare sulle attitudini civilistiche dimostrate dal soggetto, oltre a specifici interessi nell'ambito del notariato e allo svolgimento contestuale della pratica notarile, oltre ad ogni altra peculiare attitudine dimostrata dal tirocinante.

Al fine di dare certezza nella scelta, **si indicano i seguenti punteggi**, disponendosi che, a parità di punti, sarà prescelto il più anziano di età:

- A. Pratica notarile, purché iniziata da data anteriore alla data di scadenza del bando **punti 5;**
 - B. Per ogni mese completo di tirocinio svolto con profitto nelle sezioni civili I, II, III e IV del Tribunale, 1 punto, **fino ad un massimo di 4 punti;**
 - C. Nel caso di lode nel voto di laurea: **punti 3;**
 - D. Nel caso di voto di laurea 110/110: **punti 2;**
 - E. Ulteriori **punti 2** a discrezione del Presidente del Tribunale, per specifiche documentate attitudini nella materia notarile o civilistica in generale.
- **QUINDI MASSIMO PUNTI 14 ottenibili.**

La durata del tirocinio presso la CO.RE.DI. sarà di un anno. Il vincitore della borsa di studio, pari a circa euro 750,00 mensili lorde (ma non imponibili IRPEF), ne godrà quindi per la durata di un anno; la borsa di studio non darà

luogo a rapporto di lavoro subordinato. La CO.RE.DI., sulla base delle proprie disponibilità di bilancio, può aumentare, come in effetti attualmente fa, la borsa di studio; senza che precedenti aumenti a precedenti tirocinanti costituiscano diritto quesito per i nuovi tirocinanti.

I compiti dello stagista presso la CO.RE.DI. sono i medesimi svolti presso il Tribunale e quindi, come previsto dalla normativa, egli avrà accesso ai fascicoli processuali, parteciperà alle udienze del procedimento, nonché alle camere di consiglio, salvo che la CO.RE.DI. stessa ritenga di non ammetterlo; redigerà bozze di decisione; svolgerà ricerche giurisprudenziali per i componenti della CO.RE.DI. Egli o ella le svolgerà si ricorda oltre le ordinarie ore presso il Tribunale. In particolare e nel dettaglio, lo stagista nella sua attività consulterà i fascicoli dei procedimenti, verificandone la completezza e riordinandoli; preparerà le udienze studiando nel dettaglio i fascicoli che gli vengono indicati; studierà le questioni preliminari e le principali questioni di fatto e di diritto che la causa di volta in volta pone. Nel corso dell'udienza potrà occuparsi della redazione del verbale di udienza e, successivamente, studiare particolari cause, discutendone anche con i membri della CO.RE.DI. stessa, individuandone i punti fondamentali e, conseguentemente, potrà occuparsi della redazione di una bozza del provvedimento, approfondendo alcune tematiche anche con massime giurisprudenziali pertinenti. Il tirocinante potrà poi svolgere alcune ore presso le cancellerie del Tribunale (approssimativamente cinque, rispetto alle venti ore complessive) o di ausilio al Notaio Segretario della CO.RE.DI. (approssimativamente cinque ore settimanali, rispetto alle dieci complessive).

Lo stagista avrà gli stessi obblighi presso la CO.RE.DI. che presso il Tribunale, di conseguenza la sua attività si svolgerà sotto la guida e il controllo della CO.RE.DI. stessa e nel rispetto degli obblighi di riservatezza e di riserbo riguardo ai dati, alle informazioni e alle notizie acquisite durante il periodo di formazione, con obbligo di mantenere il segreto su quanto appreso in ragione

della attività svolta; non potrà avere accesso ai fascicoli relativi ai procedimenti rispetto ai quali versa in conflitto di interessi per conto proprio o di terzi.

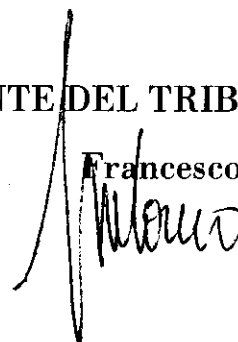
Ciò premesso;

si invitano i tirocinanti interessati a presentare domanda, entro l'25 febbraio 2019; nella domanda indicheranno i mesi completi di tirocinio e che saranno controllati dalla cancelleria; nonché gli altri titoli di cui alle lettere che precedono.

Bologna, lì 18 gennaio 2019

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Francesco Caruso

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Caruso', written over the printed name.