



Tribunale di Bologna

Dirigenza

Alla CONSIP s.p.a.
Concessionaria Servizi Informativi Pubblici. S.p.A.
Via Isonzo , 19/E
00198 - ROMA –

Al Ministero dell'Economia delle Finanze
Ragioneria Provinciale dello Stato
P.zza VIII Agosto, 26
40100 - BOLOGNA

Oggetto: Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle Amministrazioni dello Stato approvato con D.P.R. 4 settembre 2002 N. 254. Decreto Legge 12 Luglio 2004 n. 168 . Comunicazione semestrale – 1° semestre - Relazione relativa agli elementi di forniture di beni e servizi: esercizio 2015, sotto qualsiasi forma stipulati ai sensi dell'art. 5 comma 3 del regolamento predetto –

Ufficio Economato:

In risposta alla Circolare n. 1/2015 (prot. n. 6690.U del 19/01/2015) – avente per oggetto “rilevazione fabbisogno di beni e servizi negli Uffici Giudiziari anno 2015 – schede A-B-C-D-E-F-G” - inviata dal Ministero della Giustizia Dipartimento *dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e del Servizi – Direzione Generale Risorse Materiali Beni e Servizi Ufficio II°*, il Tribunale di Bologna ha inoltrato la richiesta del fabbisogno finanziario minimo per l'anno 2015 per la fornitura di Beni e Servizi seguendo il criterio di massima razionalizzazione della spesa limitando le richieste ai soli beni e servizi ritenuti assolutamente indispensabili:

prot. n. 707 del 09/02/2015 scheda E – *fabbisogno apparecchiature fax*

prot. n. 991/1 del 20/02/2015 scheda A – *fabbisogno acquisto di arredi e complementi*

prot. n. 991/2 del 20/02/2015 scheda A – *fabbisogno: riproposta scheda fabbisogno 2014*

prot n. 1150 del 03/03/2015 scheda A – *fabbisogno: integrazione per sopraggiunta esigenza*

Si informa che a tutt'oggi, così come per l'anno 2014 non vi è stata alcuna assegnazione per tali richieste che sono state ampiamente ed adeguatamente motivate.

Per quanto riguarda l'assegnazione dei fondi per l'acquisto di beni di facile consumo, di cui ai capitoli **1451 art. 22 Spese di Ufficio - 1451 art.21 Spese per il rilascio di documenti mediante fotoriproduttori - 1451 art. 14 Spese per toner e drum e materiale igienico-sanitario**, il Ministero non ha interpellato preventivamente questo Ufficio sul fabbisogno presunto, pertanto le assegnazioni sono risultate a discrezione degli Uffici Centrali del Ministero.

Con circolare prot. n. 1194.10 del 13/02/2015 e circolare prot. n. 2786.10 del 16/04/2015 l'Ufficio Ragioneria della Corte d'Appello ha comunicato l'assegnazione fondi per l'esercizio finanziario 2015 come segue:

- 1) cap. 1451 art. 22** spese d'ufficio € **13.000,00**
- 2) cap. 1451 art. 21** spese per il rilascio di documenti mediante fotocopiatrici € **19.670,00**
- 3) cap. 1451 art. 14** spese per l'acquisto di toner e drum per stampanti e fax € **9.680,00**

Nella suddetta assegnazione, non essendo previsti fondi per **registri e ruoli cartacei**, l'Ufficio Econmato ha espresso il fabbisogno alla Ragioneria Corte d'Appello di Bologna per l'acquisto dei solli registri e ruoli cartacei ritenuti indispensabili, ove non è ancora disponibile il formato elettronico, per un totale di € **661,24**, compresa la fornitura per gli Uffici dei Giudici di Pace del Circondario di competenza.

In relazione al quadro economico e normativo il Tribunale di Bologna ha contribuito alla piena collaborazione da parte di tutti gli uffici alla riduzione della spesa attraverso la razionalizzazione ed il risparmio di tutti i materiali di facile consumo limitando gli acquisti per i soli beni e servizi ritenuti indispensabili.

Inoltre il Tribunale di Bologna, nell'esercizio finanziario 2012 aveva già manifestato con nota n. 761/2012 la propria disponibilità ad aderire alle procedure unitarie di acquisto tramite aggregazione in capo all'Ufficio del Funzionario Delegato (acquisto centralizzato) per le tipologie di beni standard e/o servizi caratterizzati da bassa complessità.

Nel corrente esercizio finanziario 2015 la Corte d'Appello ha proceduto mediante **acquisto centralizzato** solamente per la fornitura di **materiale igienico-sanitario**. In relazione al fabbisogno espresso dall'Ufficio Econmato in data 30/03/2015, il quantitativo assegnato non copre l'intero fabbisogno - stante le inferiori risorse finanziarie messe a disposizione del Ministero.

Per l'acquisto di **CD-R e DVD-R per gli apparati di fono-registrazione** delle aule di udienza penale, il Tribunale di Bologna dovrà procedere autonomamente all'acquisto tramite le assegnazioni sul capitolo delle Spese d'Ufficio;

Il Capitolo 1501 art.01 Spese per la gestione ed il funzionamento informativo di beni informatici (acquisti urgenti ed indispensabili e di modesta entità punto 2 della circolare D.G.S.I.A Prot. 1748 del 20/03/2003) viene interamente gestito dal C.I.S.I.A.

A tal proposito si evidenzia che, considerate le apparecchiature multifunzione, stampanti e fax che risultano ancora funzionanti ma molto datate, le richieste di riparazioni sono **frequenti e spesso onerose**.

Per le **piccole riparazioni di apparecchiature fax e stampanti**, si è provveduto ad indagine conoscitiva richiedendo tariffari e costi orari a Ditte locali operanti nel settore alle quali rivolgersi, in caso di necessità, alla Ditta che ha presentato la miglior offerta.

La spesa per le piccole riparazioni fax e stampanti grava sulle assegnazioni di cui al cap. 1451-22 spese d'Ufficio

Per quanto riguarda la **manutenzione degli apparati di fonoregistrazione (RT7000)** si rileva che a tutt'oggi è ancora in essere il **periodo di vacanza contrattuale** e pertanto questo Ufficio Economato provvede ad effettuare interventi a chiamata (ultima circolare m_dg DOG 23/03/2012 0024302. U.) unicamente per gli effettivi “guasti bloccanti” che impediscono lo svolgimento delle udienze, alla **ditta Lutech** che a suo tempo fornì gli apparati che richiedono un'assistenza di tipo specifico e qualificato. Tale procedura comporta una spesa maggiorata a carico del Ministero, i tempi di intervento sono rallentati dalla burocrazia e mancano i controlli periodici degli apparecchi, possibili solo in presenza di contratto.

Le risorse messe a disposizione - nell'esercizio finanziario 2015 - di questo Tribunale per i capitoli 1451 articoli 21-14-22, sono notevolmente inferiori alle reali necessità dello stesso, pertanto questo Ufficio Economato ha espresso, tramite la competente Ragioneria della Corte d'Appello di Bologna, un' ulteriore fabbisogno per il 2° semestre 2015:

capitolo 1451-22 Spese d'Ufficio € 12.000,00

capitolo 1451-14 Toner e Drum € 12.000,00

capitolo 1451-21 Carta per fotocopiatrici € 10.000,00

auspicando in una seconda assegnazione da parte del Ministero.

Questo Ufficio Economato evidenzia che con i fondi sino ad ora assegnati per l'esercizio 2015, non potrà assolutamente fare fronte alle esigenze del secondo semestre.

Il Tribunale di Bologna provvede alle forniture di tutti gli Uffici di quanto necessario per il funzionamento degli stessi, **sempre nel rispetto delle regole di buona amministrazione e al fine di assicurare una gestione delle pubbliche risorse secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza operando scelte di priorità**, tagliando o riducendo alcuni servizi quali la mancata rilegatura degli atti da riporre in archivio già da diversi anni, inutilizzo delle stampanti in locale o di rete per l'eccessivo costo dei toner e drum collegando in via preferenziale tutti i PC alle fotocopiatrici a noleggio per le quali i costi dei toner rientrano nella convenzione; inoltre già da diversi anni non si acquistano codici sia civili che penali e da quest'anno non è stato rinnovato l'abbonamento annuale a “Leggi d'Italia”.

L'ufficio non possiede fotocopiatrici in proprietà, ma solo a noleggio il cui canone viene liquidato dal Ministero.

Per tutte le forniture di beni di facile consumo e beni durevoli, l'Ufficio Economato ha provveduto tramite il Mercato Elettronico ed, ove l'articolo non era presente e ravvisata l'urgenza, tramite acquisti fuori MEPA, previa autorizzazione da parte del Presidente del Tribunale.

Il Presidente di questo Tribunale ha autorizzato gli acquisti dalle Ditte sotto specificate:

Acquisto carta per fotoriproduttori: - F.LLI BIAGINI via Bonazzi, 51 40013 Castel Maggiore - Bologna; TECNOCART s.a.s via Tosarelli, 101/2 - Castenaso (Bo); SISTERS s.r.l – via dell’Arcoveggio, 74/2 Bologna.

Acquisto toner e materiali per fax e stampanti: TECNOCART s.a.s - via Tosarelli, 101/2 Castenaso (Bo);

Servizio manutenzione fax: TECNOCART s.a.s s.r.l – Castenaso (Bo) via Tosarelli, 101/2;

Fornitura Timbri: Ditta TIMBRIFICIO LAMPO s.r.l – Bologna via Montegrappa n. 11 –

Acquisti cancelleria e materiale vario: **Ditte:**– F.LLI BIAGINI via Bonazzi, 51 40013 Castel Maggiore – Bologna; SISTERS s.r.l – via dell’Arcoveggio, 74/2 Bologna; TECNOCART s.a.s - via Tosarelli, 101/2 Castenaso (Bo) –

Servizi Tipografici: ditta TIPOLITOGRAFIA CORTICELLA – Bologna via S.Anna, 5/a; Grafiche A. Baruffaldi srl vicolo Terziario, 7 46100 Mantova;

Abbonamenti: GUIDA AL DIRITTO – Sole 24 Ore –

Riparazione impianti RT700: ditta Lutech viale Dante n. 14 Milano.

Si allega il prospetto per il dettaglio delle spese fino ad ora sostenute ed impegnate - allegato 1).

Il Presidente
Dott. Francesco Scutellari

Il Dirigente
D.ssa Elena Barca

Allegato 1)

TRIBUNALE DI BOLOGNA - FATTURE PERVENUTE ANNO 2015

FATTURA N.	Data FATTURA	fornitore	oggetto spesa	importo fattura	data invio a Corte d'App.	n. spese d'ufficio	n. F C	n. CIG	n. ODA / RDO	capitolo
176	30/03/2015	F.Ili Biagini	cancelleria varia	€ 1.447,53	06/05/2015	6	15	ZAF138E18A	1970303	1451-22
734	30/04/2015	F.Ili Biagini	cancelleria varia	€ 481,29	06/05/2015	6	18	ZAF138E18A	1970303	1451-22
67/05	10/03/2015	Timbrificio Lampo	timbri vari	€ 264,25	15/03/2015	1	5	ZE5137F904	1894605	1451-22
2/4	27/03/2015	Tipografia Corticella	stampati	€ 856,44	09/04/2015	3	11	Z70135A6B1	1770430	1451-22
2/6	30/03/2015	Tipografia Corticella	stampati	€ 1.024,80	09/04/2015	4	10	Z4213C5CD2	2007385	1451-22
EIMM000040	10/03/2015	Tecnocart	carta fotoripr.	€ 362,67	13/04/2015		7	ZB9138E43C	1885142	1421-21
51	17/03/2015	Grafiche Baruffaldi	registri cartacei	€ 661,24	24/03/2015		6	Z5F13A2BF7	1974099	1451-14
438	30/04/2015	Sisters	cancelleria varia	€ 1.334,12	19/06/2015	11	20	Z5013E974E	2016639	1451-22
692	17/06/2015	Sisters	cancelleria varia	€ 502,63	19/06/2015	11	30	Z5013E974E	2016639	1451-22
000733	30/04/2015	F.Ili Biagini	cancelleria varia	€ 1.085,80	06/05/2015	7	19	ZA01406519	2046017	1451-22
694	17/06/2015	Sisters	carta fotoripr.	€ 5.366,78	19/06/2015		29	Z5F141C050	RDO 804265	1451-21
1420000061	16/04/2015	Il Sole24Ore spa	guida al diritto	€ 274,00	08/05/2015	5	14	Z0F12FAA8C	NO MEPA	1451-22
1410000094	31/03/2015	Il Sole24Ore spa	guida al diritto	€ 4,00	08/05/2015	5	14	Z0F12FAA8C	NO MEPA	1451-22
1410000163	31/03/2015	Il Sole24Ore spa	guida al diritto	€ 2,00	08/05/2015	5	14	Z0F12FAA8C	NO MEPA	1451-22
EIMM000065	05/05/2014	Tecnocart	toner e drum	€ 3.669,35	19/05/2014		21	ZF01440C75	1888792	1451-14
698	17/06/2015	Sisters	cancelleria varia	€ 1.595,16	02/07/2015	12	32	Z1114AE056	2142107	1451-22
755	30/06/2015	Sisters	cancelleria varia	€ 258,84	02/07/2015	12	33	Z1114AE056	2142107	1451-22
EIMM000083	12/06/2015	Tecnocart	carta fotoripr.	€ 713,57	16/06/2015		28	Z1A14ADDDC	2138318	1451-21
2/8	04/06/2015	Tipografia Corticella	stampati	€ 1.399,34	05/06/2015	9	24	Z1814AFEA8	2144560	1451-22
EIMM000067	20/05/2015	Tecnocart sas	piccole riparazioni fax	€ 247,66	27/05/2015	8	22	Z1914A6017	NO MEPA	1551-22
253/05	12/06/2015	Timbrificio Lampo	timbri	€ 234,00	16/06/2015	10	27	Z3514D636C	2074266	1451-22
impegno non ancora fatturato		Sisters	carta fotoriproduttori	€ 6.069,50				Z1614D5820	2167638	1451-21
EIMM000084	12/06/2015	Tecnocart	toner e drum	€ 3.943,53	16/06/2015		26	ZDB14D0EBE	2102460	1451-14
impegno non ancora fatturato		F.Ili Biagini	cancelleria varia	€ 874,13				ZFA150E6AA	2191128	1451-22
CHIUSURA 1° SEMESTRE 2015			TOTALE	€ 32.672,63						

